

## 質 問 回 答 書

業務名：秩父市公営企業会計システム更新業務公募型プロポーザル

質問 1. 実施要領 P.5 10 企画提案 (1) イ 企画提案書 (様式第 7 号表紙

- ①押印は不要という認識でよろしいでしょうか。
- ②提案者 (法人名) には会社名のみの記載で、代表者の記載は不要という認識でよろしいでしょうか。

回答 1. ①ご質問のとおり、押印は不要です。今回の公募型プロポーザルの手続きに関し押印を求めているものは「提案見積書 (様式第 9 号)」のみです。なお、押印不要としている書類に対して押印を妨げるものではありません。

②ご質問のとおり、会社名のみの記載でよいです。

質問 2. 実施要領 P.5 10 企画提案 (1) イ 企画提案書

企画提案書には別表【審査基準表】「1. 企画提案書に基づくプレゼンテーション審査」の評価項目となっている①～④については必ず記載すること。とありますが、記載順やその他の記載内容など、提案書の内容自体は自由という認識でよろしいでしょうか。または、企画提案要請書受領時に、企画提案書に記載すべき内容や作成要領等の通知がございますでしょうか。

回答 2. 前段、記載順やその他の記載内容など、提案書の内容自体は自由です。したがって、後段、企画提案要請通知では作成要領等の新たな通知はございません。

質問 3. 実施要領 P.7 別表【審査基準表】2 システム機能要件回答書に基づく評価

機能要件の回答として「カスタマイズ実施予定だが初期対応に包括する」というものを「◎」と回答してよろしいでしょうか。

例)「〇〇伝票が作成できること」のような日次決裁伝票は病院様希望のレイアウトに対するカスタマイズを前提として想定しているため。

回答 3. 機能要件で示す伝票や帳票が作成可能かどうかで判断し、標準機能で対応可能であれば「◎」、標準機能として当該伝票や帳票を作成する機能がなければ「○」または「△」または「×」となります。伝票には決裁欄を設けていただく予定ですが、レイアウトに対するカスタマイズは機能要件に対する判定の対象外です。

質問 4. 仕様書 P.3 6 本システムの機能 (4) データ移行

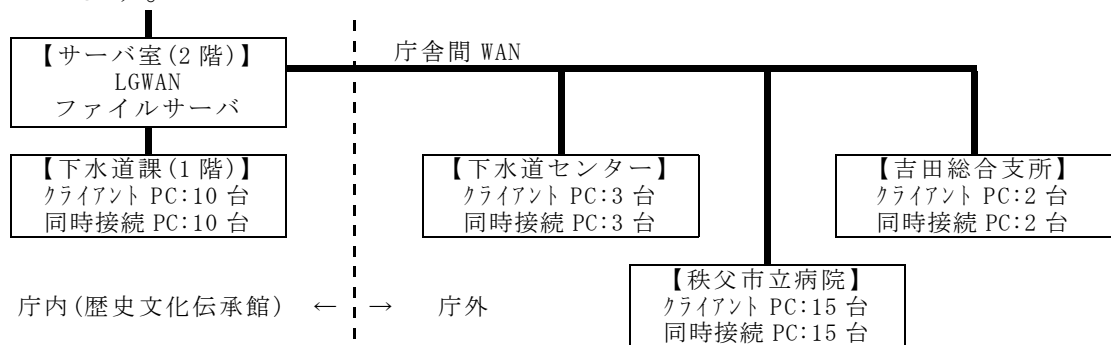
⑤過去 5 年分の伝票情報 (伝票イメージでも可) に関しては、当社システム内で秩父市から受領したデータを閲覧できるという理解でよろしいでしょうか。

回答 4. ご質問のとおり、次期システム内で過去の仕訳データを仕訳ごとの伝票イメージに変換して画面に表示させることを想定しています。本市からは、過去 5 年分の伝票情報を現行システムから CSV 形式のデータで提供します。

質問 5. 仕様書 P.4 7 動作環境

本システムを利用するクライアント PC の台数は 30 台とのことですが、秩父市立病院事業及び下水道事業それぞれで、最大の同時接続台数がわかるようでしたらご教示ください。

回答 5. 最大の同時接続台数 (同時ログイン台数) は、30 台で、下図を想定しています。



質問 6. 仕様書 P.4 7 動作環境

「クライアント PC の台数は 30 台」とあるが最大同時起動数は何台でしょうか。

⇒ 弊社の場合、調達が必要なライセンス (データベースソフトなど) 数を最大同時起動数でカウントするため。(データベースは 10 ライセンス単位での調達)

例) 最大同時起動数 = 10 台のとき、同時に 10 台利用中で 11 台目がシステム起動しようとするエラーが出る。

(利用中端末がシステム終了すると起動可能になる。)

回答 6. 回答 5 をご参照ください。

質問 7. システム機能要件回答書 P.8 最下段の枠外（「O A連携」に対する説明）

「Excel マクロ等の作成及び運用期間中の修正作業は、本業務委託及び運用保守業務委託として実施すること」を秩父市の意向に従い調整する方針の場合は「◎」と回答してよろしいでしょうか。（項目番号 74・182・190・191・195）

回答 7. ご質問のとおりです。