「秩父市外国語指導助手（ALT）業務に係る労働者派遣業務」

質問に対する回答

①実施要項３ページ目　７　提案書類の受付（２） 応募に必要な提案書類、様式第５号の ALT 派遣実績は過去何年分の実績等の指定はございますか。1 枚以内での提出でしょうか。	・特に指定はございません。 １枚以内での提出です。
②提案書の印刷は両面・片面のどちらが宜しいでしょうか。また、枚数の制限等はございますでしょうか。	・両面２ページで１枚とします。 様式第４号は１枚、様式第５号は１枚、様式第６号は２枚、様式第７号は２枚、様式第８号は１枚、様式第９号は１枚、様式第 10 号は１枚です。
③仕様書１ページ目　３　派遣業務の実施場所、今年度の勤務校の組み合わせとその内訳（週何日、どの学校で働くか）をご教示ください	・令和８年度実績 ALT①：尾田蒔小(1.5 日)、久那小(1.5 日)、高篠小（2 日） ALT②：荒川東小(1.5 日)、荒川西小(1.5 日)、花の木小（花の木保）(2 日) ALT③：秩父第一小(1.5 日)、南小（日野田保育所）(1.5 日)、影森小（2 日） ALT④：原谷小(3 日)、西小(永田保育所)(2 日) ALT⑤：吉田小(吉田こども園)(1.5 日)、大田小(1.5 日)、高篠中(2 日) ALT⑥：秩父第一中(3 日)、 大田中(2 日) ALT⑦：秩父第一中(3 日)、 荒川中(2 日) ALT⑧：影森中(3 日)、 尾田蒔中（2 日） ALT⑨：秩父第二中(3 日)、 吉田中(2 日)
④仕様書４ページ目　１２　派遣に係る留意事項（３） ALT が欠勤をした際は、学校に必要有無を伺わずに代行者を派遣して問題ないでしょうか。学校が代行者勤務は不要と判断した場合も、契約金減額の対象になりますでしょうか。	・原則 ALT が欠勤した場合は代行の派遣をお願いいたします。それがかなわない場合は別日での振替対応をお願いします。

⑤実績評価については、今回のプロポーザルに参加する会社のみ（グループ会社除く）の実績に限るという認識でよろしいでしょうか。	・よろしいです。
⑥提出書類（企画書、各種書類）については、今回のプロポーザルに参加する会社のみ（グループ会社除く）の実績を記載するという認識でよろしいでしょうか。	・よろしいです。
⑦プレゼンテーション当日の実施時間帯のご予定についてご教示ください。（例：午前、午後など）	・午後です。
⑧プレゼンテーションの１社あたりの持ち時間（発表、質疑応答）をそれぞれご教示ください。	・２５分（発表１０分、質疑応答１５分）を予定しております。ただし、この時間はプレゼンテーションに参加する会社の数によって変動がありますので、正確な持ち時間については後日通知にてお知らせします。
⑨プレゼンテーションの順番の決定方法についてご教示ください。	・秩父市教育委員会にて抽選を行いプレゼンテーション前に事前にご連絡します。
⑩プレゼンテーションの際には、PC、プロジェクターなどの機器の使用は可能でしょうか。可能である場合、お借りできる機器があればご教示ください。	・事前に教えていただければ可能です。 ・プロジェクター、スクリーン
⑪実施要領の 7 提案書類の受付の「(4) 提出部数」につきまして、各 10 部（正本 1 部、副本 9 部）とありますが、これは正本は様式第 3 号から様式第 10 号をまとめたものを 1 部、副本は様式第 4 号から様式第 9 号をまとめたものを 9 部という認識でお間違いないでしょうか。	・間違いないです。
⑫実施要領の 7 提案書類の受付 (2) 応募に必要な提案書類について、様式第 4 号～様式第 9 号については、内容を網羅していれば任意様式で提出してもよろしいでしょうか。	・任意様式でかまいません。
⑬プレゼンテーション当日に、説明を補足するための資料を別途持参し、配布させていただくことは可能かご教示ください。	・よろしいです。

⑭現在の契約額についてご教示ください。	・36,666,630 円×3 年間 ＝109,999,890 円（税込）
⑮審査員の人数と役職をご教示ください。	・８人です。 教育委員会教育長・事務局長・次長兼教育総務課長・次長兼学校指導監・学校教育課長・教育研究所長・小学校長・中学校長
⑯今年度実施した教員向けの研修の詳細についてご教示ください（主催・実施回数・内容等）	・主催：秩父市教育委員会 実施回数：１回（夏季休業中） 講師：ALT 派遣会社担当者、トレーナーALT 内容：ALT の効果的な活用方法及び授業における活動紹介
⑰今年度実施した外国語指導助手向けの研修の詳細についてご教示ください(主催・実施回数・内容等)	・教育委員会主催では実施しておりません。
⑱現在配置している ALT の国籍についてご教示ください。	・フィリピン　５名 アメリカ　２名 ニュージーランド１名 日本　１名
⑲現在配置している ALT で自動車を使用して通勤している ALT の人数およびその ALT の勤務校についてご教示ください。	・６名 ALT①：尾田蒔小、久那小、高篠小 ALT②：荒川東小、荒川西小、花の木小 ALT③：原谷小、西小 ALT④：吉田小、大田小、高篠中 ALT⑤：秩父第一中、荒川中 ALT⑥：秩父第二中、吉田中
⑳昨年度の代理の履行率についてご教示ください。	・原則 ALT が欠勤した場合は代行の派遣をお願いしています。それがかなわない場合は別日での振替対応をお願いします。
㉑実施要領　P1-1　趣旨：教育委員会が考える課題や令和９年度以降に注力したい業務や課題に対する事業者への期待を教えてください	・児童生徒の「英語を使って自らの思いや考えを発信する力の向上」が課題だと考えております。上記の力を育む

	ことができる授業づくりを教員研修も含めALTとともに行っていければと考えております。
㉒実施要領　P1-1　趣旨：学校側が感じている英語教育への課題やALTに求めるもの、事業者への期待があれば教えて下さい。	・ALTには授業のみでなく、学校生活における様々な場面で児童生徒と積極的に関わっていただきたいと考えております。また、事業者様にはALTの勤怠等の連絡について迅速なご対応をお願いいたします。
㉓仕様書　P1-3　派遣業務の実施場所：今年度及び次年度（予定）ALT9名の配置について教えて下さい。	・令和８年度実績 ALT①：尾田蒔小、久那小、高篠小 ALT②：荒川東小、荒川西小、花の木小（花の木保） ALT③：秩父第一小、南小（日野田保育所）、影森小 ALT④：原谷小、西小(永田保育所) ALT⑤：吉田小(吉田こども園)、大田小、高篠中 ALT⑥：秩父第一中、大田中 ALT⑦：秩父第一中、荒川中 ALT⑧：影森中、尾田蒔中 ALT⑨：秩父第二中、吉田中 令和９年度について、大きく組み合わせは変わらない予定ですが、荒川西小学校が今年度に閉校するとともに、外国語担当教員の配置等により多少の変更がある可能性はあります。
㉔仕様書　P1-4　派遣期間及び派遣人数：年間190日を基準とするとありますが、今年度の就業日数を教えて下さい。	・令和８年度は１９４日です。
㉕仕様書　P2-7　派遣内容:外国語指導助手が授業に参加する学年とその週当たりの時間を教えてください。	・小学校は基本的に３年～６年に、中学校は全学年参加です。週当たりの時間数は小学校高学年で、年間７０時間中５０時間以上を、中学校で年間１４０時間中５０時間以上を想定して配置します。

㉖仕様書　P2-7　派遣内容：(5)の弁論大会・英語検定等への協力・(6)・(7)・(8)・(9)・(10) についてそれぞれ今年度の活動実績について教えて下さい。	（５）弁論大会への審査員としての派遣、英語検定２次試験対策練習協力 （６）夏季休業中における教員研修会への参加、協力 （７）給食指導や清掃、部活動指導等への協力 （８）国際理解教育に係る校内掲示作成協力 （９）教育委員会主催では外国語指導助手対象の研修会は開催しておりません。 （１０）イングリッシュフェスタへの協力
㉗仕様書　P2-8　就業予定及び就業時間:長期休業期間について時期を教えて下さい。	・春季休業：４月１日～４月７日 夏季休業：７月２１日～８月２４日 冬季休業：１２月２５日～１月７日 学年末休業：３月２７日～３月３１日
㉘仕様書　P2-8　就業予定及び就業時間：保育所・認定こども園における就業の時間と対象幼児の年齢を教えてください。	・小学校勤務の日の午前中に１時間程度訪問の予定です。対象幼児は年中、年長等を中心に対応いただいています。
㉙仕様書 P3-9　外国語指導助手の条件：令和８年施行予定のこども性暴力防止法および貴委員会の「方針」遵守にあたり、着任前までに事業者から提出すべき書類(英国・母国等発行の無犯罪証明書／DBS、誓約書等) の具体的内容や確認手続のフローについて教えていただけますでしょうか。	・契約が完了し、着任する ALT が確定しましたら、教育委員会からこども家庭庁に G ビズを利用し、ALT 該当者の氏名・メールアドレスを登録→従事者が基本情報、本人確認書類の提出→教育委員会が必要事項を入力、雇用契約書等を提出→従事者がカナ氏名、国籍、性別、生年月日、確認書類、来日履歴、重国籍情報等をシステムに登録→教育委員会にて犯罪事実確認書の交付申請を行います。
㉚仕様書　P3-12　派遣に関わる留意事項：必要な研修・トレーニングを定期的に実施するとありますが、今年度の実績について教えて下さい。	・長期休業中を中心に対面及びオンラインにて研修を実施いただいております。